



COLEGIUL NAȚIONAL "TRAIAN"
DROBETA TURNU SEVERIN
Judetul Mehedinți c:220099, B-dul Carol I, Nr.6
Tel: +(40)352-401118; Fax +(40)252315267
e-mail: colegiulnationaltraian@yahoo.com



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE

Nr. 55din. 14.01.2020

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile HG 1027/2014 pentru modificarea și completarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.286/2011 și în baza aprobării Consiliului de administrație al Colegiului Național Traian, Drobeta-Turnu Severin,

Colegiul Național Traian, Drobeta-Turnu Severin, B-dul Carol I, nr.6, jud. Mehedinți organizează concurs pentru ocuparea **2(două) posturi** contractual vacant **de îngrijitor-curățenie**.

Condiții generale:

La concursul organizat pentru ocuparea postului de **îngrijitor-curățenie**, pot participa persoanele care îndeplinesc condițiile prevăzute de art.3 din HG nr.286/2011, modificat și completat prin HG nr.1027/2014, respectiv:

- a) Are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) Cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) Are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) Are capacitate deplină de exercițiu;
- e) Are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) Îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) Nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice:

- Studii generale sau studii medii;
- Abilități de comunicare și relaționare cu personalul unității de învățământ;
- Abilități de muncă în echipă;
- Disponibilitatea de program flexibil și program în weekend, în caz de nevoie;
- Răspunde de inventarul încredințat;
- Efectuează deplasări în interesul de serviciu, în limita sarcinilor, atribuțiilor și responsabilităților din fisa postului;
- Efectuează și alte sarcini trasate de către conducere în limita capacității sale fizice și intelectuale și a programului de lucru;
- Cunoștințe de legislație specifice locului de muncă;
- Cunoștințe în domeniul Sănătății și securității în muncă și PSI



Actele necesare pentru înscrierea la concurs:

- a) cerere de înscriere la concurs, adresată conducătorului instituției;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copia carnetului de muncă, sau, după caz, adeverințe care să ateste vechimea în muncă, în specialitatea studiilor;
- d) copia certificatului de căsătorie (unde este cazul);
- e) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări precum și copii ale documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice postului;
- f) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni, anterior derulării concursului, de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- h) curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul este declarat admis la selecția dosarului dar a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale are obligația de a complete dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, până la data desfășurării primei probe.

Actele prevăzute la punctele b-e vor fi prezentate și în original, în vederea verificării conformității copiilor cu acestea de către secretarul comisiei de concurs.

Dosarele de înscriere la concurs se depun în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial.

Calendar concurs:

Concursul se organizează la sediul Colegiului Național Traian.

1. Selecția dosarelor de înscriere

În data de 09.02.2020 se va afișa rezultatul selecției dosarelor, folosind sintagma "admis" sau "respins", însoțită de motivul respingerii dosarului, după caz.

Contestațiile cu privire la rezultatul selecției dosarelor de înscriere se depun în maximum o zi lucrătoare (24 de ore) de la afișarea rezultatelor selecției dosarelor, la secretariatul Colegiului Național Traian.

2. Proba scrisă: data de 13.02.2020, ora 10:00.

3. Proba practică: data de 13.02.2020, ora 15:00.

4. Proba de interviu: data de 14.02.2020, ora 12:00.



COLEGIUL NAȚIONAL "TRAIAN"
DROBETA TURNU SEVERIN
Judetul Mehedinți c:220099, B. Carol I, Nr.6
Tel : +(40)352-401118; Fax +(40)252315267
e-mail: colegiulnationaltraian@yahoo.com



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE

Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă, proba practică și interviu.

Rezultatele probelor de concurs - proba scrisă respectiv proba practică vor fi afișate în data de 13.02.2020, cu precizarea punctajului obținut la cele două probe, la sediul Colegiului Național Traian.

Comunicarea rezultatelor finale se face în data de 14.02.2020, la sediul Colegiului Național Traian.

După afișarea rezultatelor, candidații nemulțumiți pot face contestație, în termen prevazut de calendarul afișat la avizierul și pe site-ul școlii.

Se consideră "admis" la concurs, candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au concurat pentru același post, cu condiția ca aceștia să fi obținut punctajul minim necesar. Ocuparea posturilor de același tip se va face în ordinea descrescătoare a punctajului.

Probele sunt eliminatorii, punctajul minim obținut la fiecare probă fiind de: 50 puncte.

Tematica și bibliografia pentru ocuparea postului de îngrijitor-curățenie.

Tematica:

- Reguli de efectuare a curățeniei în unitățile de învățământ. Metode de dezinsecție și dezinfecție.
- Noțiuni fundamentale de igienă.
- Securitatea și sănătatea în muncă și PSI.

Bibliografia:

- Norme de igienă pentru spațiile în care se desfășoară servicii de curățenie
- Legea sănătății și securității în muncă nr. 319/2006 cu modificările și completările ulterioare
- Cap.IV – obligațiile lucrătorului, Cap.V – supravegherea sănătății, Cap. VI – comunicarea, cercetarea, înregistrarea și raportarea evenimentelor; Cap.VII – grupuri sensibile la riscuri



Director,
Prof. Iuliana Gimoiu